



Organisation	Josefshaus Richt Hof 18, 45721 Haltern am See
Kontaktperson	Marlies Schäfer
Telefon	02364/6229
Telefax	---
E-Mail	---
Internet	---

Aufgaben der/des Freiwilligen:

Mithilfe bzw. Organisation des Gedächtnistrainings im Josefshaus

Gewünschte Kenntnisse und Fähigkeiten der/des Freiwilligen

Zuverlässigkeit, Offenheit.

Welcher Zeiteinsatz ist mindestens erforderlich?

Ca. 1 Stunde pro Woche

An welchen Wochentagen, zu welcher Tageszeit wird die freiwillige Arbeit überwiegend ausgeführt?

Jeden Mittwoch von 9.30 – 10:00 Uhr (Angebot ist nicht ganzjährig).

Mit welchen Leistungen können die Freiwilligen rechnen?

- Schnupperbesuche oder Probezeit
- Aufwandsentschädigung / Erstattung entstandener Kosten
- Haftpflichtversicherung
- Unfallversicherung
- KFZ - Versicherung
- Ausstattung mit Arbeitsmitteln
- Anleitung / Begleitung durch Fachkräfte
- Qualifizierungsangebote
- kostenloser Mittagstisch
- kostenlose Ausflüge
- kostenlose Veranstaltungen
- kostenlose Nutzung anderer Angebote
- Tätigkeitsnachweise
- Fortbildungsnachweise
- Geburtstags-/Weihnachtsgeschenke
- Empfänge / Ehrungen
- Andere Leistungen: Telefonisch bei Frau Schäfer erfragen.