Stadt Waltrop – Die Bürgermeisterin
45731 Waltrop, Münsterstr. 1
02309-930 0 - stadtverwaltung@waltrop.de
www. Waltrop.de - serviceportal.waltrop.de

Waltrop
Stadt der Schiffshebewerke

Information

[X] nach Artikel 13 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) bei Erhebung personenbezogener Daten bei der betroffenen Person

[X] nach Artikel 14 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO), wenn die personenbezogenen Daten nicht bei betroffenen Person erhoben wurden

Dienstleistung	***Steueramt***
Verantwortliche/-r	Standesamt Stadt Waltrop 02309 930-329, -330, 380 standesamt@waltrop.de
Kontaktdaten Datenschutzbeauftragte/-r	Datenschutzbeauftragter der Stadt Waltrop Wolfgang Ribbrock 02309 930 201 datenschutz@waltrop.de
Zweck/-e der Datenverarbeitung	Nahezu alle Bürgerinnen und Bürger sowie Unternehmen treten mit der Steuerverwaltung - insbesondere dem Fachbereich Stadtkasse und Steueramt - in Kontakt, weil sie für folgende kommunale Steuern und Abgaben zahlen müssen oder Erstattungen beanspruchen können: - Grundbesitzabgaben (Straßenreinigungsgebühren, Abfallgebühren, Abwassergebühren, Sperrmüllgebühren) - Container- und Deponiegebühren - Beherbergungsabgabe - Hundesteuer - Allgemeine Vergnügungssteuer - Vergnügungssteuer für die Benutzung von Apparaten (Apparatesteuer) - Vergnügungssteuer für das Vermitteln oder Veranstalten von Pferde- und Sportwetten in Einrichtungen - (Wettbürosteuer) - Vergnügungssteuer für die Einräumung der Gelegenheit zu sexuellen Vergnügungen und das Angebot - sexueller Handlungen (Sexsteuer) - Zweitwohnungssteuer Hierbei müssen personenbezogene Daten verarbeitet werden. Die nachfolgenden Informationen betreffen die Verarbeitung personenbezogener Daten zu steuerlichen Zwecken, soweit die Abgabenordnung (AO) und das Kommunalabgabengesetz (KAG NRW) unmittelbar oder mittelbar anzuwenden ist. Im Besteuerungsverfahren sind Daten personenbezogen, wenn sie einer natürlichen Person, einer Körperschaft (z. B. Verein, Kapitalgesellschaft), einer Personenvereinigung oder einer Vermögensmasse zugeordnet werden können. Keine personenbezogenen Daten sind

anonymisierte oder pseudonymisierte Daten.
Wenn die Gemeindeverwaltung personenbezogene Daten verarbeitet, bedeutet das, dass sie diese Daten z. B. erhebt, speichert, verwendet, übermittelt, zum Abruf bereitstellt oder löscht.
Im Folgenden informieren wir Sie darüber, welche personenbezogenen Daten wir erheben, bei wem wir sie erheben und was wir mit diesen Daten machen.

Um die kommunalen Steuern und Abgaben nach den Vorschriften der AO, dem KAG NRW und der Steuergesetze festsetzen und erheben zu können, benötigen wir personenbezogene Daten (§ 85 der AO).
Ihre personenbezogenen Daten werden in dem steuerlichen Verfahren verarbeitet, für das sie erhoben wurden.
Nur in den gesetzlich ausdrücklich zugelassenen Fällen dürfen wir die, zur Durchführung eines steuerlichen Verfahrens, erhobenen personenbezogenen Daten auch für andere steuerliche oder nichtsteuerliche Zwecke verarbeiten.

Wir verarbeiten insbesondere folgende personenbezogenen Daten:

- persönliche Identifikations- und Kontaktangaben, z. B. Vor- und Nachname, Firmenname, Adresse, Geburtsdatum und -ort, Steuernummer, E-Mail-Adresse, Telefonnummer.
- für die Festsetzung und Erhebung der kommunalen Steuern und Abgaben erforderliche Informationen und Angaben, z. B.
    - zu Einnahmen (z. B. Arbeitslohn, Betriebseinnahmen, Einnahmen aus Vermietung und Verpachtung, Kapitalerträge,
    - Renten)
    - zu Ausgaben (z. B. Werbungskosten, Betriebsausgaben, Sonderausgaben und außergewöhnliche Belastungen)
    - zu den Wohn- und Wohnungsverhältnissen (z. B. Miete, Nebenkosten, Ausstattung)
    - zum Familienstand und zu Angehörigen
    - zur Hunderasse und -anzahl
    - zum Beruf
    - zur Bankverbindung
    - über das Verbrauchsverhalten (z. B. Abwasser, Müll)
    - über geleistete oder erstattete Steuern,
    - über abgegebene Steuererklärungen und gestellte Anträge sowie Rechtsbehelfe.

Besondere Kategorien personenbezogener Daten, sogenannte „sensible Daten", erheben wir ebenfalls nur dann, wenn dies für das Besteuerungsverfahren erforderlich ist.

Stadt Waltrop – Die Bürgermeisterin
45731 Waltrop, Münsterstr. 1
02309-930 0 - stadtverwaltung@waltrop.de
www. Waltrop.de - serviceportal.waltrop.de

	Wir erheben Ihre personenbezogenen Daten in erster Linie bei Ihnen selbst, z. B. durch Ihre Mitteilungen und Anträge. Darüber hinaus erheben wir Ihre personenbezogenen Daten bei Dritten z. B. Bevollmächtigten, wie Steuerberatern etc. Können wir einen steuerrelevanten Sachverhalt nicht mit Ihrer Hilfe aufklären, dürfen wir betreffende personenbezogene Daten auch durch Nachfragen bei Dritten erheben. Zudem können wir öffentlich zugängliche Informationen (z. B. aus Zeitungen, öffentlichen Registern oder öffentlichen Bekanntmachungen) verarbeiten. Im Beitreibungs- und Vollstreckungsverfahren können wir Daten bei Dritten (z. B. Kreditinstituten oder Arbeitgebern) erheben.
Wesentliche Rechtsgrundlage/-n	Die Verarbeitung der Daten erfolgt auf Grundlage Art. 6 Abs. 1 lit. c DS-GVO (Erfüllung einer rechtlichen Verpflichtung). Die Verarbeitung des SEPA-Lastschriftmandates erfolgt auf Grundlage einer Einzugsermächtigung gem. Art. 6 Abs. 1 lit. a DS-GVO (Einwilligung der betroffenen Person) - Art. 106 Abs. 6 S. 1,2 Grundgesetz, - § 1 Abs. 1 Grundsteuergesetz, - der Haushaltssatzung der Stadt Waltrop - der Hundesteuersatzung der Stadt Waltrop - Elternbeitragssatzungen der Stadt Waltrop - Erhebung von Beiträgen nach § 8 des Kommunalabgabengesetzes NRW - der Satzung über die Abfallentsorgung in der Stadt Espelkamp - Satzung über die Umlage des Unterhaltungsaufwandes für die sonstigen Gewässer - Landeswassergesetz NW.
Nur bei Informationen nach Artikel 14 DSGVO: Kategorien personenbezogener Daten, die verarbeitet werden	Daten gemäß Grundsteuer-Messbescheid des Finanzamtes
Empfänger und Kategorien von Empfängern der Daten	Alle personenbezogenen Daten, die uns in einem steuerlichen und abgabepflichtigen Verfahren bekannt geworden sind, dürfen wir nur dann an andere Personen oder Stellen (z. B. an Verwaltungsgerichte oder andere Behörden) weitergeben, wenn Sie dem zugestimmt haben oder die Weitergabe gesetzlich zugelassen ist. - Sachgebiet Sicherheit und Ordnung– zwecks Auskünften zu Meldeadressen, Eheschließungen, Ehescheidungen und zu Sterbefällen sowie der An-, Ab- und Ummeldung von Hunden zur Hundesteuer - Aufgabengebiet Zahlungsverkehr und Vollstreckungswesen - zur Überprüfung der Zahlungsvorgänge und Erstellung der Mahnungen, für die Einleitung von Vollstreckungsmaßnahmen bei Nichtzahlung der Mahnungen - Externes Rechenzentrum für die Bereitstellung und Pflege der Programme sowie die Geldinstitute - Behörden in den Ländern, z.B. Finanzämter zwecks Lieferung der Grundlagenbescheide und Klärung von Sachverhalten

	- Amtsgericht mit Grundbuchamt, Nachlassstelle usw. zur Klärung von Eigentumsverhältnissen und zur Ermittlung von Grundstücksdaten. - Gerichte im Rahmen von Rechtsbehelfsverfahren - Abfuhrunternehmen zur Ausgabe, zum Umtausch und zur Rückgabe von Müllbehälter sowie bei Anlieferung vor Ort - Rechnungsprüfungsamt der Stadt Waltrop - Bestellte Verwalter für Immobilien, Insolvenzen und Nachlässe sowie Betreuer
Dauer der Speicherung und Aufbewahrungsfristen	Personenbezogene Daten müssen wir solange speichern, wie sie für das Besteuerungs- und Abgabenverfahren erforderlich sind. Maßgeblich hierfür sind die Verjährungsfristen (§§ 169 bis 171 und §§ 228 bis 232 AO und § 12 (1) KAG NRW). Wir dürfen betreffende personenbezogene Daten auch speichern, um diese für künftige Steuer- oder Abgabeverfahren zu verarbeiten (§ 88a AO).
Rechte der betroffenen Person	- Recht auf Auskunft über die verarbeiteten personenbezogenen Daten - Recht auf Akteneinsicht nach den verfahrensrechtlichen Bestimmungen - Recht auf Berichtigung unrichtiger Daten - Recht auf Löschung oder Einschränkung der Datenverarbeitung - Recht auf Widerspruch gegen die Datenverarbeitung wegen besonderer Umstände - Recht auf Beschwerde an die Aufsichtsbehörde bei Datenschutzverstößen
Zuständige Aufsichtsbehörde	Landesbeauftragte/r für Datenschutz und Informationsfreiheit Nordrhein-Westfalen, Postfach 20 04 44, 40102 Düsseldorf, Telefon: 0211/38424-0, E-Mail: poststelle@ldi.nrw.de